

COMUNE DI SALEMI

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

OGGETTO:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 (uno) Funzionario Contabile, ruolo dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (già Istruttore Direttivo Contabile di categoria "D", posizione economica "D1").

VERBALE N. 03 DEL 17/03/2023 DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

(verbale prova orale)

Il giorno 17 Marzo 2023 alle ore 10.15 , presso il Municipio di Salemi, si è riunita la commissione giudicatrice per la selezione di cui all'oggetto.

Sono presenti:

- a) Dott. Leonardo Lo Biundo–Segretario Generale del Comune di Salemi– Presidente
- b) Dott. Francesco Mario Fragale – Segretario Generale della Città Metropolitana di Palermo– Componente;
- c) Dott. Pietroantonio Bevilacqua– Dirigente– Componente;
- d) Professoressa Sabrina Nieddu- Esperta Lingua Inglese
- e) Ing. Giovanni Faraci- Esperto Informatica

Svolge i compiti di segretario della commissione la dipendente Florinda Zambito.

La Commissione richiama e conferma, per lo svolgimento della prova orale, quanto indicato nel verbale n. 01 del 10/02/2023, con il quale è stato stabilito che il colloquio si sarebbe svolto mediante risposta a tre quesiti sorteggiati tra quelli predisposti preventivamente dalla Commissione immediatamente prima dell'inizio della prova.

Dà atto che alla valutazione del colloquio sarà attribuito un punteggio massimo di 27/30 come previsto dal Bando e che l'ordine di svolgimento della prova orale sarà definito a seguito di sorteggio della lettera alfabetica prima dell'inizio dello svolgimento della prova orale stessa.

La Commissione dà inoltre atto che l'accertamento dell'uso strumentale informatico sarà svolto attraverso la verifica della conoscenza di base di apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse, mentre la conoscenza della lingua inglese sarà verificata attraverso un colloquio e/o mediante lettura e traduzione a vista di un testo scritto fornito dalla commissione. Il giudizio d'idoneità comporterà l'attribuzione, per ciascuna prova, di un punteggio pari a massimo 1,5 punti, da sommarsi a quello attribuito con la prova orale per un totale massimo ottenibile di punti 30 /30 come previsto dal Bando

La commissione, pertanto, predispone n. 12 quesiti da sottoporre ai concorrenti, al fine di consentire anche all'ultimo di essi di poter scegliere per sorteggio. I fogli su cui sono trascritte le domande vengono piegati in modo che non sia leggibile il contenuto ed inseriti in separate buste.

Sono altresì predisposti, a cura dei componenti esperti, i testi ed i quesiti per l'accertamento della conoscenza della lingua straniera inglese e per l'accertamento delle nozioni di informatica. La commissione approva all'unanimità il lavoro preparatorio.

Alle ore 10.50 , la commissione si reca presso l'aula consiliare, designata per lo svolgimento della prova orale e ne accerta l'adeguatezza, l'assenza di materiali o quant'altro che non sia necessario allo svolgimento della prova, nonché l'accessibilità al pubblico che intenda presenziare.

Alle ore 10.52, la commissione effettua il sorteggio della lettera alfabetica da cui dare inizio alla prova.

Viene estratto, per mano del volontario candidato Sig.ra Talluto Fabiola, il biglietto recante la lettera "T ", corrispondente al candidato Talluto Fabiola, da cui si procederà progressivamente per ordine alfabetico.

Ogni concorrente viene invitato a sorteggiare n. 3 buste contenenti le domande a cui dare risposta.

Il candidato Talluto Fabiola estrae le seguenti domande:

1. Variazioni di bilancio
2. Soggetti passivi TARI
3. Obbligo di astensione

Inglese. Busta n. 3

Informatica: Differenza tra periferiche input ed output

Firma digitale certificati

A porte chiuse e senza la presenza dei concorrenti e del pubblico, la Commissione all'unanimità attribuisce al candidato Talluto Fabiola il seguente punteggio: **28,50/30 (26 per la prova orale, 1 per la prova di lingua inglese e 1,5 per quella di informatica)**

Il candidato Alestra Bruno estrae le seguenti domande:

1. Esercizio provvisorio e gestione provvisoria
2. Responsabile del procedimento
3. Riaccertamento dei residui attivi e passivi

Inglese Busta n. 2

Informatica: Sistemi operativi e differenze brosware

Brosware e sistemi di navigazione web

A porte chiuse e senza la presenza dei concorrenti e del pubblico, la Commissione all'unanimità attribuisce al candidato Alestra Bruno il seguente punteggio: **24,75 /30 (23 per la prova orale, 0,75 per la prova di lingua inglese e 1,00 per quella di informatica)**

Il candidato Benenati Loredana estrae le seguenti domande:

1. Debiti fuori bilancio
2. Riscossione coattiva
3. Giunta Comunale competenze in materia di personale

Inglese: Busta n.1

Informatica: Firma elettronica, estensione del file e software open source

A porte chiuse e senza la presenza dei concorrenti e del pubblico, la Commissione all'unanimità attribuisce al candidato Benenati Loredana il seguente punteggio: **23,50/30 (22 per la prova orale, 0,75 per la prova di lingua inglese e 0,75 per quella di informatica)**

Alle ore 12.40, la commissione conclude le operazioni.

Si dà atto che la Commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

Letto, confermato e sottoscritto.

I Componenti

Dott. Francesco Mario Fragale

Dott. Pietroantonio Bevilacqua

Professoressa Sabrina Nieddu

Ing. Giovanni Faraci

La segretaria

Il Presidente

Dott. Leonardo Lo Biundo

Sig.ra Florinda Zambito